

## 1. Allmänt

Din bokning och kontrakt är med företaget Interhome AG, Schweiz of Sägereistrasse 27, CH-8152 Glattbrugg (hädanefter endast «Interhome»).

Genom att göra en bokning, bekräftar och accepterar varje kund följande:

1. Dessa villkor är bindande för er och för de personer som också registrerats med er.
2. Vår användning av personuppgifter enligt vår integritetspolicy är att han / hon är auktoriserad på uppdrag av alla personer som listas vid bokningstillfället, att lämna ut sina personuppgifter till oss, inklusive eventuella speciella uppgifter (t.ex. information om hälsa eller funktionshinder och kost).
3. Han / hon är över 18 år.
4. Han / hon accepterar ekonomiskt ansvar för betalningen av bokningen på uppdrag av alla personer som listas vid bokningen.

## 2. Bokning och avtal

Semesterbostaden kan bokas på vår hemsida eller direkt med vårt försäljningskontor, samt på en resebyrå. Via telefon eller på mail.

Med din bokning så binder du dig till Interhome-avtalet. En bekräftelse på bokningen skickas omedelbart per e-post. Den elektroniska bekräftelsen på mottagandet från Interhome är inte ett kvitto på godkännande av bokningsordern.

Godkännandet på bokningen och kontraktet mellan dig och Interhome kommer att träda i kraft när Interhome utfärdar en bokningsbekräftelse som skickas av Interhome. Bokningsbekräftelsen och fakturan går även att få per post.

Kunden bör noga kontrollera att uppgifterna i bokningsbekräftelsen och fakturan stämmer överens. Eventuella skillnader mellan dessa uppgifter och tidigare uppgifter i katalogen, prislistan eller på vår hemsida godkänns genom en betalning av bokningsavgiften.

Om bokningsavgiften eller slutbetalningen inte sker innan förfalldagen har Interhome rätt att avboka beställningen. Vi försöker i största möjliga mån uppfylla speciella önskemål. Observera att speciella önskemål endast anses som bindande om de bekräftats skriftligen av Interhome.

Vi påpekar att det inte finns någon rätt till avbeställning eller annullering i övrigt enligt Konsumentköplagen, Distans- och hemförsäljningslagen eller övrig tillämplig lagstiftning med reservation för tvingande lag. Föreskrifter och Reglerna i dessa rese-villkor under «Återkallelse» gäller. Interhome förbehåller sig rätten att korrigera uppenbara fel, t.ex., tryckfel, felräkning eller oavsiktliga förändringar på Internet.

Andrahandsuthyrning av Interhome's semesterbostäder och lägenheter är inte tillåtna eller att marknadsföra sig som en arrangör med egen pris-sättning.

Du kan informera om eventuella speciella önskemål eller önskemål som

du har vid bokningen. Men kom ihåg att Interhome inte har några garantier för att de uppfylls. Särskilda önskemål och bokningar enligt särskilda villkor och muntliga avtal gäller endast om det bekräftas av Interhome skriftligen.

Bokning av semesterbostäder via INTER CHALET Ferienhaus-Gesellschaft mbH förmedlas exklusivt av Interhome som en extern tjänst. Grunderna för dessa bokningar är villkoren för INTER CHALET Ferienhaus-Gesellschaft mbH.

## 3. Betalningar / resedokument

Interhome erbjuder olika betalningsmetoder. Om ett kreditkort används sker betalningen via Hotelplan CC Services GmbH, Dorfstraße 36, DE-79594 Inzlingen.

Förskottsbetalningen är 20% av bokningspriset och skall betalas inom 5 dagar från de att man mottar bokningsbekräftelsen och fakturan. Den resterande summan ska vara Interhome tillhanda senast 4 veckor innan hyreskontraktet träder i kraft. Om bokningen sker när det är mindre än 4 veckor till tillträde, ska hela summan betalas på en gång. År slutbetalningen eller totalbeloppet inte inbetalt i tid och efter en påminnelse, har Interhome rätt att avsluta och neka tillträde till bostaden. Interhome kommer då att debitera dig på den avbokningskostnaden som skrivs i dessa bokningsvillkor.

De kompletta resedokumenterna är redo att skickas ut i samband med slutbetalningen, 28 dagar innan ankomst, via din reseagent på mail eller per post.

## 4. Särskilda villkor och referenser

De tjänster som vi erbjuder är inte lämpliga för personer med begränsad rörlighet. Men vi ser gärna till att ge dig råd om den enskilda personens fall.

## Ytterligare kostnader

Förutbestämda kostnader (obligatoriska extra kostnader) som måste betalas i alla bokningar, till det pris som har angetts när ordern bekräftades. Rörliga kostnader, beroende på antal resenärer, resekoncernens samsamsättning eller konsumtion (t.ex. turistskatt, el, gas, uppvärmning, vatten, tvätt) betalas delvis till husägaren eller nyckelförvaltaren, beroende på användningen av fastigheten. Betalningen sker som regel kontant. Du är ansvarig för att göra denna betalning direkt till ägaren av huset. Om ytterligare kostnader anges i beskrivningen av hyresobjektet, debiteras de även för barn och spädbarn. Husägaren / nyckelförvaltaren har rätt att kräva en deposition vid överlåtelse av nyckeln. Som regel betalas depositionen kontant och i Euro. Om kreditkort accepteras kommer detta att anges i beskrivningen av hyresobjektet.

Depositionen kommer att återbetalas på plats vid godkännande av hyresobjektet. I vissa fall kan insättningen endast återbetalas genom banköverföring efter att kunderna har rest. Eventuella skador från husägare

får inte påverkas av återbetalning. Interhome förbehåller sig rätten att vidarebefordra kundens adressuppgifter till husägare i samband med detta på grundval av Art. 6 (1) f Data-skyddsförordningen.

Mobilnumret som tillhandahålls vid bokningen, e-postadressen och den angivna postadressen kan vidarebefordras till husets ägare för kommunikation på ankomstdagen enligt Art. 6 (1) b Dataskyddsförordningen.

## Deposition

Hantering av deposition och extra kostnader på plats ingår inte i reseavtalet med Interhome. Det finns inga uttalanden i beskrivningarna om turistskatten på destinationerna, eftersom exakta belopp varierar. Beroende på plats kan du förvänta dig mellan ca. £ 0,50 och £ 7- per person / dag (barn mindre).

**Grundläggande rengöring** görs av dig som kund, oavsett ägarens slutstädning. Grundläggande rengöring inkluderar rengöring av köket eller liknande, tvättning och undan städning av disk, slänga kvarvarande mat och allt avfall/sopor, ta av sängkläder och svepning eller dammsugning av alla rum.

**Slutstädning** inkluderar grundlig rengöring av köket, badrum / dusch / toalett och tvätt av golv. I vissa hyresobjekt kan du välja om du vill städa semesterbostaden själv eller lämna städningen till husägaren / nyckelförvaltaren och betala för denna tjänst. Du hittar information om detta i beskrivningen av det relevanta hyresobjektet.

I beskrivningarna av bostäderna anges om sänglinnen och handdukar finns, kan tas med eller eventuellt hyras på plats. Standard bredden på franska sängar och dubbelsäng madrasser är 1,40m. Om sänglinne och / eller handdukar kan hyras på plats och du vill utnyttja denna tjänst, vänligen lämna denna förfrågan vid bokning. I vissa fall finns te-handdukar, i allmänhet rekommenderar vi att du tar med dina egna. Ta alltid med egna pool och strandhanddukar. Toalettpapper och diskmedel och rengöringsmedel måste vanligtvis tas med som regel.

**Om fler sängar och / eller barnsängar** finns tillgängliga hittar du detta i den aktuella bostadsbeskrivningen. Som regel måste du ta med sängkläder för barnsängar.

Observera, se efter om barnsängen ingår i det maximala antalet gäster som anges i bostaden eller huruvida ytterligare en person kan hyras in i semesterbostaden. Barnsängar är vanligtvis lämpliga för barn upp till 2 år. Extra sängar och barnsängar måste bokas och bekräftas vid bokningen och antalet personer måste vara i enlighet med resehandlingarna. Som regel är endast en extrasäng eller en barnsäng tillgängliga.

Du kommer också att se i bostadsbeskrivningen om **husdjur** (ofta bara hund eller katt) är tillåtna eller ej. I alla bokningar måste husdjur regist-

reras vid bokning, med information om arten och storleken, även om husdjur är tillåtna enligt beskrivning av boende. Som princip gäller endast tillståndet för ett husdjur om inget annat anges i bostadens beskrivning. Om husdjur inte är tillåtna, betyder inte det automatiskt att det inte kan hållas att det finns husdjur i huset, i en semesteranläggning etc, eller att det ibland har varit husdjur i boendet du har bokat. Detta kan bero på att en del av bostäderna i semesteranläggningen är privatägda och därför inte skyldiga att följa dessa regler, eller till det faktum att ägaren av ett lantligt objekt äger en hund själv och vill undvika konflikter med gästens hundar.

Men om husdjur är tillåtna som principiellt betyder det inte att det automatiskt tillåts att låta djuren röra sig fritt i hela området. Till exempel, i alla de flesta bostadsområden och komplex, kommer det inte finnas tillgång för hundar och katter att röra sig vid poolområdet och grönområdena. I högsta grad gäller detta även restaurangområden och liknande. Ofta är det obligatoriskt att ha hundar i koppel.

Naturligtvis är det inte tillåtet att låta hundar simma i poolen i simbassänger som är anslutna till villor. Husdjur får inte lämnas ensam i hyresobjektet.

När det gäller hundar och katter, så kräver de flesta länder att ditt husdjur ska ha ett separat pass (EU pass för sällskapsdjur), där statusen för rabiesvaccination beskrivs. Djuren måste identifieras med mikrochips, de måste märkas. För vissa hundraser, främst så kallade kamphundar, finns det separata strikta regler för tillträde till vissa länder. I vissa länder kan det finnas ett förbud mot sådana hundar. Det är viktigt att kolla upp informationen om vad som gäller så tidigt som möjligt. Detta kan göras genom att kontakta veterinären eller genom att söka information på internet.

Om husdjur åker utan tillstånd får den som ansvarar för överlämning av nyckeln vägra att lämna över nyckel eller om det upptäcks och avslöjas senare att det finns ett husdjur i fastigheten har ansvarig rätt att omedelbart återkalla nyckel.

Som regel finns det **porslin och bestick** tillgängligt i en utsträckning anpassad till antalet personer som kommer att uppta semesterbostaden. Tekniska hushållsapparater som en ugn, mikrovågsugn, air-condition, diskmaskin, kaffebyggare eller tvättmaskin är endast tillgängliga om det uttryckligen anges i beskrivningen av objektet.

## Uppvärmning / möjlighet till uppvärmning.

Semesterhus och lägenheter som är tillgängliga i områden som vanligtvis besöks under sommaren, särskilt i södra regioner, har inte alltid värmekällor. Det finns en regel att centralvärme, gasbaserad värme, elvärme eller trä / pellets betjäna av hyresgästen. Om det behövs kan du få tillgång till information om användningsmetoder hos nyckelförvaltaren eller husägaren.

## TV/TV-mottagare

TV finns om detta nämns i beskrivningen och är färg-TV. Om TV-mottagning är möjlig via satellit eller kabel, nämns detta i texten som SAT-TV eller kabel-TV. Detta betyder emellertid inte att det är garanterat att alla program också kan tas emot på alla språk.

**Internet / WIFI** är endast tillgängligt om det uttryckligen nämns i beskrivningen. Vi ger ingen garanti för kontinuerlig tillgänglighet, hastighet, kompatibilitet eller säkerhet. Därför måste du tillhandahålla den nödvändiga säkerheten för din dataanvändning under din vistelse. Det kan vara begränsad tillgång.

Internet / WIFI är ofta baserat på semester, vilket innebär att anslutningen kan vara olämplig för arbete / företagsanvändning eller liknande. Användningen av internet / WIFI är helt under eget ansvar. Användningen av Internet / WIFI måste överensstämma med gällande lagar och förordningar. Du åtar dig att inte ladda ner material som är legitimt (t.ex. filmer, musik), som skulle kunna sprida sig på internet olagligt genom fildelning på webbplatser eller liknande. Du åtar dig också att vidarebefordra informationen om dessa bestämmelser till dem du reser med (inklusive minderåriga) och för att se till att dessa bestämmelser följs genom att kontrollera verksamheten. Vid brott mot dessa bestämmelserna (som beskrivs i Internet / WIFI-texten) på ett sådant sätt att ett brott begås, ansvarar du för detta och tredje part kommer inte att vara ansvarig för besväret.

Om **trädgårdsmöbler / utemöbler** beskrivs betyder det inte nödvändigtvis att det finns en trädgårdsstol tillgänglig för var och en. Detta gäller även solstolar eftersom det ofta finns begränsad tillgång. Kuddar för solstolar är inte tillgängliga för vissa fastigheter av hygieniska skäl. Trädgårdssoffor och parasoller är också tillgängliga endast om de uttryckligen nämns i beskrivningen av objektet.

I beskrivningen av semesterbostaden anges om det finns tillgång till pool i anslutning till den bokade bostaden eller semesteranläggningen, vilket vanligtvis också indikerar öppettider för olika årstider. Det bör dock noteras att de tider som anges i texten kan variera i samband med olika väderförhållanden.

**För pooler i semesteranläggningar** är det viktigt att vara iakttagande av de lokala bestämmelserna om öppettider som är bestämda av förvaltningen på platsen och om det finns särskilda regler för användningen av poolen. Exempel på detta kan vara krav / restriktioner för användning av kläder, bollar och annan bad-utrustning, luftmadrasser etc. På vissa ställen, till exempel i Italien, är det inte ovanligt att använda badmössa.

Som hyresgäst får du använda hela hyresobjektet inklusive möbler och vardags saker. Du åtar dig att hyra objektet och tillhörande utrustning och föremål med största försiktighet. Du är skyldig att ersätta eventuella skador som du eller dina medarbetare eller gäster kan orsaka under hyresperioden. Ersättning för skadestånd kan dras av från depositionen.

Det är inte tillåtet att ta med och ansluta objekt som kräver mycket resurser som tex luftkonditionering, mini-vattenpooler, el-cyklar, elbilar etc.

Vid några stora semesterkomplex måste man vara förberedd och förvänta sig plikten att bära ett armband. Detta måste också accepteras på grund av att behovet, av att hålla reda på vem som får vara på anläggningen och för organisatoriska skäl.

Objektet som hyrs får inte användas av fler personer än de som anges i beskrivningen på webbplatsen och resehandlingarna. Det maximala antalet personer som ingår, är även barn och småbarn om inte annat avtalats med Interhome och bekräftas i resehandlingarna.

Överstiger antalet personer inom objektet har nyckelförvaltaren rätt att avslå överlåtelsen av nyckeln, eller omedelbart ta tillbaka nyckeln under vistelsen eller att debitera kostnaden för extra person och eventuella merkostnader utöver detta.

Beskrivningarna av **infrastrukturen** på den plats där hyresobjektet ligger finns i broschyrerna, i resebekräftelsen och dokumentet (när det gäller att transportera, affärer, restauranger, idrottsanläggningar, offentliga stränder och liknande) och ingår inte i erbjudandet.

Vi har heller inte en skyldighet att informera om det.

Dessa företag bestämmer själv vilka öppettider och övriga bestämmelser som gäller. Detsamma gäller offentliga och privata tjänsteleverantörer (t.ex. vatten, el).

Informationen om klimatförhållandena är inte heller en garanti. Frågor som rör alla uppgifter som hänför sig till information, referenser och vård som annars krävs, förblir Interhome opåverkad av detta.

### Specialerbjudanden.

För specialerbjudanden som 3 = 2 eller 7 = 5 med en procentuell nedsättning av hyran så som boka-tidigt-rabatt, specialerbjudanden för familjer och pensionärer kommer de rörliga extrakostnaderna att betalas utöver för hela vistelsen.

**Ankomsttid** är som regel mellan 16:00 och 19:00 på den planerade ankomstdagen. Om du sannolikt kommer att bli försenad, informerar du nyckelförvaltaren så snart som möjligt. Nyckelförvaltaren kommer att göra ett försök att ta emot dig när du anländer (Det kan medföra en extra avgift). Detta kan dock inte garanteras vara okej. Om det finns ett alternativ kan du se de angivna alternativen om ankomsttiderna i dina resedokument. Vänligen visa dina resedokument till nyckelförvaltaren när du anländer. Nyckeln hämtas och returneras inte alltid på adressen som semesterbostaden.

Ankomst som avviker sig från bokningen är inte garanterad och möjlig att få.

Detta har att göra med organisatoriska förhållanden. Hur som helst kan du begära en förfrågan om sådana avvikelser till Interhome. Om annan ankomsttid

är möjlig kommer den att bekräftas skriftligen av Interhome.

Om du inte kan ta över objektet som planerat på grund av trafikförhållanden, strejk etc. eller av personliga skäl måste du ändå stå för hyran för hela perioden. Samma sak gäller om du lämnar objektet innan hyresperioden är över.

Om du vill förlänga din vistelse, vänligen kontakta bokningskontoret så tidigt som möjligt.

Under säsongen kan det finnas väntetider vid de platser där nyckelöverlämning sker.

På avresedagen som anges i bokningsbekräftelsen, måste semesterbostaden lämnas senast 10:00 och överlämnas till hyresvärden eller dennes ombud och måste rengöras och vara i samma skick som vid övertagandet. Vid olika avresor kan du hitta information om detta i dina resedokument.

### 5. Ändringar i kontraktets innehåll före resans början.

Interhome kan göra ändringar i bokningen innan din bokning påbörjas i den utsträckning dessa förändringar är små och inte är ägnade att orsaka väsentliga nackdelar för kunden och inte förelägger syftet med bokningen.

Kunden ska informeras om detta utan dröjsmål på en permanent datamedium efter kunskap om orsaken för förändringen.

I händelse av en betydande och omfattande förändring till kontraktet har du rätt att acceptera ändringen eller kostnadsfritt frånträda dig avtalet inom den perioden som ställs av oss eller i vissa fall få en ersättande resa om detta erbjuds av oss.

Om du inte har lämnat feedback till oss inom den period du fått information om att tillhandahålla sådan återkoppling så anses de ändringar i kontraktet som accepterad. Eventuella krav baserade på garantier förblir opåverkade av detta.

### 6. Avbokning

Du kan avbeställa bokningen när som helst innan den börjar. Interhome måste ha fått ett meddelande och försäkran från dig om att du avbokar din bokning. Om bokningen sker via resebyrå eller liknande, kan avbokning också ske genom information till resebyrå. Det är i eget intresse att en sådan avbokning sker skriftligen. Om du drar tillbaka från bokningen innan ankomst eller om du av någon anledning inte dyker upp till den bokade bostaden, måste du betala Interhome avbokningsavgifterna nedan.

Om oundvikliga och extraordinära situationer förekommer för att ta sig till sin bokade bostad och som påverkar möjligheten att nå destinationen, har Interhome inte rätt att ta ut en avbokningsavgift. Omständigheterna är extraordinära och oundvikliga om dessa är utom Interhome's kontroll och om konsekvenserna av omständigheterna inte kunde undvikas om alla nödvändiga försiktighetsåtgärder hade vidtagits. Interhome har fastställt följande engångsbelopp som avgifter för avbokning, och man har då tagit hänsyn till perioden mellan att kunden har meddelat avbokning och när resan ska börja.

I regel är avbokningsavgiften följande:

- 10% av hyran upp till 43 dagar innan hyresperioden börjar
- 50% av hyran från den 42:e till den 29:e dagen innan hyresperioden börjar
- 80% av hyran från den 28 till den andra dagen innan hyresperioden börjar
- Hela hyrespriset debiteras om avbokning anmäls senare än 2 dagar eller om du som kund inte dyker upp vid den bokade bostaden.

Du som hyresgäst är fri att bevisa att Interhome är huvudansvarig för att ingen eller betydligt mindre avbokningskostnad än det klumpsumma som tillsäger ska vara mindre.

På din begäran är vi skyldiga att ge dig information om bakgrunden för avbokningsavgiften.

Om vi är skyldiga till att återbetala avbokningspriset som ett resultat av uppsägning betalar vi dig omedelbart och aldrig senare än 14 dagar efter det att avbokningen har gjorts.

Interhome kan återkalla kontraktet innan tjänsten påbörjas om kontraktet inte är tillgängligt på grund av oundvikliga oförutsedda händelser. I sådana fall är inte Interhome skyldig att betala bokningspriset.

Proceduren skiljer sig från de bestämmelser och regler som anges under avbokning om du utnyttjar din rätt att tillhandahålla en ersättare.

Det är emellertid en förutsättning att Interhome som regel får ett bindande meddelande om detta i god tid innan hyresperioden börjar så att nödvändiga förändringar i planeringen kan ske. Ett ytterligare villkor är att ersättningshyresgästen uppfyller kraven för hyresobjektet och att det inte finns några villkor som hindrar den från att komma in i hyresavtalet. När det finns bekräftelse att en ny hyresgäst är registrerad mot den person som har återkallat, kommer den nya hyresgästen att omfattas av de uppgifter och rättigheter som anges i kontraktet. Kostnaderna för Interhome att göra dessa ändringar kommer att debiteras till dig, mot en kostnad av 250 SEK per process.

### 7. Uppsägning i förtid / hävning

Interhome kan säga upp kontraktet utan varsel om resenären/hyresgästen varaktigt upprepade gånger uppträder störande, uppförande betedande som hindrar tillhandahållandet av tjänster enligt föreskrifterna, äventyrar sitt beteende eller på annat sätt bryter mot kontraktet.

I sådana fall kommer möjligheten till återbetalning av bokningen att avbrytas även om kostnaderna eller fördelarna med annan användning kompenseras, gäller det, inklusive eventuellt belopp som krediteras av tjänsteleverantören.

### 8. Ansvar och ansvarsbegränsning.

Vi har en skyldighet att välja leverantörer som tillhandahåller tjänster som utgör din bokning med oss med rimlig skicklighet och omsorg. Vi har inget ansvar gentemot dig i förhållande till de tjänster som du får från leverantörer, utom i de fall där det kan bevisas att vi uppenbarligen försummat vår plikt att se till att tjänsteleve-

rantörer agerat på ett sätt att skador på dig har orsakats.

Därför, med tanke på att vi har valt tjänsteleverantörerna som fyller våra kriterier som rimligen kompetent, utesluter vi ansvar för allt som händer under tjänsten i fråga eller handlingar eller försummelser från leverantören, dess anställda eller ombud. Interhome ansvar för skador som orsakas av avtalsbrott som inte innebär fysisk skada, sjukdom eller död och som inte orsakats felaktigt har varit begränsat till tre gånger priset för resan. Eventuella krav som överstiger detta med hänvisning till internationella regler eller annan lagstiftning baserad på sådana bestämmelser kommer inte att påverkas av dessa begränsningar.

Interhome är inte ansvarig om fel på resan beror på någon av följande orsaker:

- Olämpliga handlingar eller försummelser som orsakas av dig själv eller andra personer som också använder tjänsterna
- Oförutsägbara eller oundvikliga utelämnningar från tredje part som inte är inblandade i utförandet av erbjudandet enligt kontraktet
- Oundvikliga, extraordinära omständigheter

#### 9. Reklamation och begränsning av skada

Som kund måste du informera Interhome eller din resebyrå om du inte har fått dina resedokument inom den angivna tidsfristen. Inom ramen för lagens bestämmelser är du skyldig att vid eventuella leveransstörningar vidtaga alla rimliga åtgärder för att häva störningen och hålla ev. undvika dem helt, som uppstår i förbindelse med tjänsten du ska motta, att de blir så små som möjligt. Hit hör i synnerhet en skyldighet att omedelbart anmäla reklamationer/klagomål. Om du inte uppfyller denna skyldighet, kan du heller inte ställa några krav.

**Detta innebär en skyldighet att rapportera, utan dröjsmål om eventuella problem/klagomål uppstår på plats direkt till din nyckelförvaltare eller ansvarigt kontor på destinationen** så att de nödvändiga åtgärderna kan vidtas för att undersöka klagomålet så att det kan klargöras om problemet kan åtgärdas eller om ett annat erbjudande / ersättning för det som inte fungerar är nödvändigt. Om inte felet kan rättas till inom en rimlig tid ska detta meddelas till Interhomes lokalkontor i Stockholm. Följer man inte dessa anvisningar så är man inte berättigad en ersättning i efterhand.

Lokalkontor Sverige:  
Interhome AB  
Grev Turegatan 77  
SE-114 38 Stockholm, Sverige  
+46 (0)8 216550 (du kopplas vidare till vår 24-7 efter stängningstid).  
info@interhome.se

En förutsättning för kompensation är att du omedelbart anmälde bristerna och att tillräckliga åtgärder inte vidtogs. En förutsättning är dock att du har krävt åtgärder från Interhome inom en lämplig tidsfrist och att fristen löpte ut utan resultat. Någon frist

krävs inte om åtgärden förvägras av Interhome som researrangör eller om omedelbara åtgärder gjorts.

Externa omständigheter, som specifika regionala förhållanden som insekter, lösa hundar, dåliga väderförhållanden eller lokal levnadsstandard ger dig inte rätt till ersättning. Tjänsteleverantörerna (ägare, nyckelförvarare, agentur o.s.v.) fungerar varken som reseledare eller representanter för Interhome, ej heller har de befogenhet att godkänna och/eller ta emot rättsligt bindande reklamationer.

Om du vill framställa anspråk mot Interhome på grund av hyresförhållanden måste du väcka talan om det inom två år från det att du lämnade hyresobjektet. Det kan finnas undantag från denna bestämmelse och du kan i så fall få råd från en advokat. Du kan också besöka Europeiska kommissionens onlinetjänst för konfliktlösning. Detta finns på <http://ec.europa.eu/odr>.

#### 10. Försäkring vid konkurs

Om Interhome AG skulle gå i konkurs etableras system för att säkerställa att kundens pengar återbetalas och inte går förlorat i den utsträckning som:

1. Resetjänster uteblir eller
2. resenären hör sammar betalningskrav avseende levererade resetjänster från tjänsteleverantörer vilkas ersättningskrav Interhome AG inte har uppfyllt.

Om Interhome AG går i konkurs och ett konkursförfarande mot Interhome AGs värde öppnas och en framställningsförfrågan avisas på grund av bristande kapital hos bolaget, bör detta betraktas som insolvent.

Den ovan nämnda säkerheten för kundernas pengar är begränsad och gäller med en preskriptionstid på ett år och har ett tak om 25 miljoner schweiziska franc. Om detta belopp är otillräckligt för att alla kunder ska kunna få sina utestående belopp från företaget ska ersättningsbeloppen minska i ett förhållande som motsvarar det totala beloppet till det maximala beloppet. Utestående fordringar betalas endast efter utgången av det år då den försäkrade händelsen inträffade (01.01 till 31.12). Säkerheten för kundens pengar tas av AXA Versicherungen AG, Kredit & Kaution, Postfach 357, CH-8401 Winterthur, ett schweiziskt bolag som omfattas av schweiziska finansiella bestämmelser.

#### 11. Dataskydd

Vår integritetspolicy gäller behandling av personuppgifter i enlighet med de allmänna villkoren. Sekretesspolicy finns här <https://www.interhome.se>

#### 12. Avbeställningsförsäkring

I våra tjänster ingår en reseavbokningsförsäkring hos **Europäische Reiseversicherung AG**. Denna ingår i hyrespriset. Alla resedeltagare avsluts automatiskt som försäkrade personer till detta grupp-försäkringsavtal i och med resebokningen. Till sammans med bokningsbekräftelsen

får du ett försäkringsbrev där villkor och annan information framgår. Vi rekommenderar också att du tecknar en extra rese-skyddsförsäkring.

#### Rekommendation att teckna en privat ansvarsförsäkring

Normalt reglerar de privata ansvarsförsäkringarna även skador i semesterhus-/lägenheter som du som kund har orsakat. Vi rekommenderar att du kontrollerar huruvida din försäkring täcker in sådana skador eller ej, även utomlands.

#### 13. Pass, visum, hälsa, tull och utländsk valuta

Som kund är du personligen ansvarig för att följa bestämmelserna om inresa till och avresa från det land du reser med, inklusive hälsovillkor, pass och visumregler och regler för att ta med husdjur till landet. Information om dessa bestämmelser finns på Passport Offices webbplats <https://www.gov.uk/browse/medborgarskaps/pass>. Ambassader och konsulat kan också ge sådan information.

Alla nackdelar, i synnerhet betalning av avbokningskostnader vilka uppstår p.g.a. underlåtenhet att följa dessa bestämmelser, debiteras dig, undantaget det fall att Interhome medvetet har lämnat felaktig eller ingen information.

#### 14. Tillämplig lag

Om lag kan väljas är parterna enliga om att tillämpa svensk lag.

#### Övriga bestämmelser

Ovanstående bestämmelser gäller inte om och i den mån något annat framkommer till förmån för kunden ur bestämmelser i internationella överenskommelser som inte kan avtalas bort, vilka skall tillämpas på reseavtalet mellan kunden och Interhome, eller om och i den mån bestämmelser i den EU-medlemsstat som kunden tillhör, vilka är tillämpliga på reseavtalet och inte kan avtalas bort, är gynnsammare för kunden än ovan nämnda bestämmelser eller relevanta svenska föreskrifter.

Om enskilda bestämmelser i reseavtalet blir ogiltiga, påverkar det inte reseavtalet som helhet.

**Contract Principal**  
**Interhome AG**  
**Sägereistrasse 27,**  
**CH-8152 Glattbrugg**  
**+41 (0)43 810 91 26**

**Data Protection Coordinator**  
**Prof. Clemens Pustejovsky**  
Wallstraße 6  
D-79098 Freiburg  
Tel: +49 (0)761 2168 680  
DPO@interhome.com

25.10.2018